

**PROTOCOL DE COLABORARE**Nr. *1244* din *02.05.2022*

Prezentul Protocol de colaborare, denumit în continuare "**Protocolul**" s-a încheiat între următoarele parti:

1. **Inspectoratul Școlar Județean Călărași**, cu sediul în Călărași, str. Sloboziei, Nr.28, reprezentat prin **Doamna Roxana Natalia Pațurcă**, având funcția de Inspector Școlar General, numit în continuare "I.S.J. Călărași".
2. **Primăria Municipiului Călărași**, cu sediul în Călărași, str. București, Nr. 140 A 910058, reprezentată prin **Domnul Marius Grigore Dulce**, având funcția de Primar.
3. **Camera de Comerț și Industrie Călărași**, cu sediul în Călărași, Strada Progresul, Bloc BBB, Etaj 3, județ Călărași, Cod postal 910001, reprezentată prin **Domnul Marian Drăgan**, având funcția de Președinte.
4. **Liceul Tehnologic "Dan Mateescu" Călărași**, cu sediul în Călărași, Prel. București, nr. 8-12, Calarasi, jud. Calarasi, reprezentat legal prin **Doamna Nicoleta Radu**, având funcția de Director
5. **Silcotub SA**, cu sediul în Zalău, Bd.Mihai Viteazu, nr.63, județ Sala, Punct de lucru Călărași, str. Prel.București, Nr. 162, reprezentată legal prin **Doamna Costina Cristina Teodora – Manager Senior Relatii de Munca si Domnul Ardelean Octavian Iosif – Manager Administrare Personal** în calitate de Reprezentanți Legali.

**Preambul:**

Opțiunea pentru o societate bazată pe cunoaștere necesită investiții în dezvoltarea resurselor umane, pentru a încuraja tinerii să dobândească competențe solicitate de contextul global al tehnologiei și de piața ocupațională. În același timp, părțile apreciază ca fiind importantă promovarea calității procesului de instruire inițială prin învățământul profesional și dual cu accent pe dezvoltarea strategiilor de învățare și de formare profesională.

Strategiile pentru îmbunătățirea accesului la învățare și formare profesională, precum și pentru ridicarea calității actului educațional, cu scopul de a elimina deficitele de competență, trebuie să asigure coordonarea responsabilităților partajate ale autorităților publice, ale unităților de învățământ și ai partenerilor sociali, precum și ale indivizilor, cu contribuția corespunzătoare din partea societății civile.

Investirea în dezvoltarea resurselor umane și valorificarea superioară a acestora contribuie la asigurarea competitivității, la ridicarea calității locurilor de muncă și la evitarea pierderii locurilor de muncă.





Părțile își propun crearea cadrului prin care vor asigura creșterea atractivității pentru elevi a învățământului profesional/dual și facilitarea accesului tinerilor la un proces educațional profesional bazat pe cunoaștere și competențe care corespund cerințelor pieței muncii actuale, asigurând adaptabilitatea tinerilor absolvenți la cerințele primului loc de muncă și la exigențele angajatorilor.

Acest contract reprezintă platforma colaborării pentru susținerea învățământului profesional și dual prin implicarea mediului economic.

În temeiul prevederilor Legii Educației Naționale Nr. 1 din 2011 cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului M.E.N. Nr. 3554 din 29 martie 2017 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului dual, Părțile au hotărât să încheie prezentul Protocol în următorii termeni și condiții:

## 1. Obiectul Protocolului de colaborare:

1.1 Prezentul Contract asigură cadrul convențional prin care părțile semnatare vor **implementa proiectul "MESERIA – Brățară de aur" denumit în continuare MBA**, care se va derula la **Liceele Tehnologice din Călărași - denumit în continuare LT-CL**, pentru clasele de învățământ profesional dual cuprinse în cadrul acestei entități.

În cadrul proiectului se va urmări dezvoltarea unui centru de formare în Municipiul Călărași în care să se realizeze corelarea ofertei educaționale cu cerințele pieței muncii, spre a veni în întâmpinarea tinerilor ce doresc o carieră profesională atractivă muncind împreună la prosperitatea orașului în care trăiesc.

De asemenea un alt obiectiv al proiectului este acela de a susține promovarea învățământului dual la nivelul județului ca un învățământ pragmatic care se desfășoară sub forma învățării la locul de muncă – Learning by doing.

După derularea primului an de proiect (anul școlar 2022-2023) părțile semnatare, de comun acord pot hotărâ asupra oportunității extinderii parteneriatului, prin includerea altor operatori economici, respectiv unități de învățământ profesional și tehnic din Municipiul Călărași, sub forma unui consorțiu de formare profesională.

1.2 Pentru anul școlar 2022-2023, în cadrul proiectului vor fi cuprinse clasele propuse la LT-CL prin planul de școlarizare pentru clasa a IX-a la învățământul dual: în domeniul Electromecanic, pentru calificarea Electromecanic (12 elevi) și alte clase solicitate de operatorii economici după caz.

1.3 Părțile semnatare se angajează, în mod ferm, să contribuie cu toate resursele disponibile la funcționarea și dezvoltarea proiectului MBA în limitele competențelor stabilite de statutul propriu organizațional și prevederile legale.

1.4 Niciuna dintre Părți nu va fi răspunzătoare față de celelalte Părți pentru vreo daună directă, indirectă, specială sau colaterală care ar putea fi cauzată de încălcarea prevederilor care nu prezintă obligativitate legală ale acestei colaborări, precum și de încetarea sau expirarea acestei colaborări din orice motiv.

## 2. Durata Colaborării

2.1. Prezenta colaborare intră în vigoare la data semnării **Protocolului**, și va rămâne valabilă până la finalizarea ciclului de studiu cu durata de 3 ani al primei generații de elevi cuprinși în cadrul **MBA\_LT-CL**, conform art. 1.2. Colaborarea poate fi denunțată de către oricare dintre Părți printr-o notificare scrisă prealabilă, acordând un preaviz de 1 (una) lună către celelalte Părți.





2.2. Prezentul protocol de colaborare se prelungește în mod automat, pentru perioade succesive, pentru

finalizarea ciclului de studiu cu durata de 3 ani, pentru fiecare nouă generație de elevi intrată la pregătire în cadrul **MBA\_LT-CL**, dacă nici una dintre părți nu a notificat intenția sa de încetare, în scris, cu cel puțin trei luni înainte de începutul anului școlar.

### 3. Cadrul patrimonial

3.1. Inspectoratul Școlar Județean Călărași, Primăria Municipiului Călărași și Liceul Tehnologic „Dan Mateescu” din Călărași se obligă să asigure tot sprijinul pentru înființarea claselor de învățământ dual și profesional în cadrul proiectului ”**MESERIA – Brățară de aur**”, cu predare în limba română, având ca destinație dezvoltarea Centrului de formare profesională în Municipiul Călărași ca structură instituțională sub forma unui consorțiu profesional.

De asemenea se obligă să participe la dezvoltarea mecanismelor de asigurare a calității în învățământul profesional și tehnic și îmbunătățirea accesului la educație și formare profesională prin asigurarea fondurilor necesare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind metodologia de calcul pentru determinarea costului standard pe elev/an și finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat.

3.2. Camera de Comerț și Industrie Călărași se obligă să se implice în punerea în funcțiune a proiectului **MBA** cu suport logistic, să asigure promovarea proiectului, respectiv a învățării la locul de muncă în parteneriat cu companiile;

3.3. **Operatorul economic**, se obligă să se implice în punerea în funcțiune a proiectului **MBA** cu mijloace materiale, suport logistic și echipamente necesare pregătirii profesionale a elevilor, în vederea calificării acestora.

### 4. Structura organizatorică a MBA

4.1. **MBA** cu predare în limba română, se va înființa și va funcționa, în cadrul liceelor tehnologice din Călărași.

4.2 Organe de conducere ale **MBA** sunt :

a) Consiliul de administrație - având atribuții stabilite prin dispozițiile legale;

b) Consiliul managerial al **MBA** - având atribuții prevăzute de prezentul Protocol și/sau prin alte documente subsecvente acestuia încheiate în considerarea prezentului Protocol. Din consiliul managerial vor face parte în mod obligatoriu cel puțin câte un reprezentant al partenerilor prezentului protocol;

c) Directorul adjunct coordonator al **MBA** - având atribuții trasate conform prevederilor legale, dar și atribuții stabilite prin prezentul Protocol și/sau prin alte documente subsecvente acestuia încheiate în considerarea prezentului Protocol.

4.3 Directorul adjunct coordonator

Conducerea executivă al **MBA** se asigură de către Directorul adjunct coordonator subordonat conform prevederilor legale Consiliului de administrație, precum și Consiliului Managerial al **MBA** în baza prevederilor prezentului Protocol;

Părțile convin includerea în fișa postului Directorului adjunct coordonator al **MBA** a următoarelor: “atribuția transpunerii în practică a tuturor hotărârilor Consiliului Managerial al **MBA**”.

4.4 Consiliul Managerial

4.4.1 Consiliul de administrație este organul de conducere al liceelor tehnologice din Călărași, care delegă o parte din atribuțiile referitoare la activitatea **MBA** Consiliului managerial.





#### 4.4.2 Atribuțiile Consiliului managerial al proiectului **MBA** sunt:

- a) avizează și transmite spre aprobare Consiliului administrativ curriculum în dezvoltare locală (CDL), la propunerea agenților economici ; Consiliul de administrație nu poate aproba CDL fără avizul Consiliului managerial ;
- b) elaborează și implementează proceduri privind poziția **MBA** în relațiile cu terți;
- c) stabilește și susține programe de dezvoltare profesională a cadrelor didactice ;
- d) aprobă procedura de selecție a elevilor care doresc să fie admiși în **MBA** ;
- e) își asumă răspunderea publică pentru performanțele **MBA**, alături de coordonator ;
- l) asigură calitatea activității educaționale;
- m) urmărește stadiul de derulare a investițiilor precum și eficacitatea acestora,
- n) promovează învățarea la locul de muncă în parteneriat cu companiile;
- o) contribuie la dezvoltarea mecanismelor de asigurare a calității în învățământul profesional și tehnic;
- p) urmărește îmbunătățirea accesului la educație și formare profesională.

#### 4.4.3 Avizul Consiliului Managerial este obligatoriu;

#### 4.4.4 **Consiliul Managerial monitorizează și adoptă măsuri :**

##### i. Eficacitatea educațională, urmărind criteriile referitoare la :

- a) respectarea conținutului programului de studiu;
- b) rezultatele învățării și activitatea de metodică ;

##### ii. Urmărește activitatea financiară a MBA ;

##### iii. Managementul calității, concretizat prin urmărirea unor criterii referitoare la :

- a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității, utilizând instrumentele de urmărire a evoluției procesului de învățare (notare ritmică, teste/ examene, evaluarea competențelor dobândite precum și a comportamentului elevilor) ;
- b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare prin CDL și activităților desfășurate în timpul stagiilor de pregătire practică comasată ;
- c) proceduri obiective și transparente de monitorizare internă și autoevaluare ale managementului calității și rezultatelor procesului de învățare, prin urmărirea, dar fără a se limita la, prezența la cursuri a cadrelor didactice și a elevilor, rigurozitatea parcurgerii programei școlare planificate;
- d) aplicarea standardelor de calitate în procesul de învățământ ;
- e) proceduri de evaluare periodică a eficacității actului de predare.

#### 4.4.5 Consiliul managerial este alcătuit din Președinte și 10 membrii :

Directorul adjunct coordonator, Directorul TENARIS SILCOTUB, punct de lucru Călărași, câte un reprezentant al Primăriei Municipiului Călărași, ISJ Călărași și CCI Călărași sunt membri de drept ai Consiliului managerial. Ceilalți membri vor fi numiți în mod direct de către agenții economici proporțional cu numărul de elevi susținuți.

#### 4.4.6 Organizarea Consiliului managerial.

- i. După constituirea Consiliului managerial, membrii acestuia aleg un președinte, prin votul deschis al majorității. Președintele este ales o perioadă de cel mult un an, conduce ședințele consiliului managerial și semnează hotărârile adoptate în această perioadă.
- ii. Consiliul managerial se convoacă de către Președinte sau oricare dintre membrii săi.





iii. Consiliul managerial se întrunește în ședința ordinară o dată pe lună, și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar.

iv. Consiliul managerial poate adopta hotărâri în prezența a  $\frac{1}{2}$  plus 1 din membrii Consiliului managerial, cu un cvorum de cel puțin  $\frac{2}{3}$ . În urma deliberărilor se va întocmi un proces-verbal, semnat de către toți membrii prezenți, în care se vor consemna cel puțin următoarele :

- ora, data și locul de desfășurare al ședinței ;
- membrii participanți la ședință și consemnările cu privire la voturile exprimate ;
- deciziile care au fost adoptate.

## 5. Resurse umane

5.1. În anul școlar 2022-2023 se vor scoate la concurs în funcție de solicitările operatorilor economici locuri pentru elevii care doresc să se formeze prin învățământul dual la nivelul **LT-CL**, în cadrul proiectului **MBA**;

5.2. Cadrele didactice, pe lângă atribuțiile prevăzute de lege, vor raporta lunar Consiliului managerial stadiul de evoluție al elevilor. De asemenea, diriginții claselor vor asigura dialog activ cu elevii și părinții/tutorii acestora, documentând în scris obiectivele, conținutul și rezultatele dialogului.

## 6. Programa cadru

6.1. Părțile convin :

- a) ca CDL va fi adaptat nevoilor agenților economici. Evaluarea eficacității transunerii în practică a cunoștințelor teoretice, conform necesităților agentului economic, se va face printr-un Proiect semestrial de practică (care va cuprinde toate competențele urmărite spre dezvoltare și rezultatele învățării exprimate în termeni de cunoștințe/deprinderi, abilități și atitudini).
  - b) Educația și formarea profesională în cadrul **MBA** va urmări cu prioritate:
    - ✓ Integrarea socială și participarea cetățenească activă în societate a elevilor;
    - ✓ Ocuparea unui loc de muncă și participarea la funcționarea și dezvoltarea unei economii durabile;
    - ✓ Formarea unei concepții de viață, bazate pe valorile umaniste și științifice, pe cultura națională și universală și pe stimularea dialogului intercultural;
    - ✓ Educarea în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
    - ✓ Cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice și a respectului pentru natură și mediul înconjurător natural, social și cultural.
  - c) la disciplinele din TC (trunchiul comun) - fizică și matematică - se vor utiliza aplicațiile relevante calificării ;
  - d) limba modernă, studiată de elevi, va fi limba **FRANCEZĂ ȘI ENGLEZĂ**;
  - e) Consiliul managerial va aviza conținutul CDL-urilor (curriculum de dezvoltare locală) ;
- 6.2. Agenții economici se obligă să asigure, pentru elevii susținuți, strategiile de practică prevăzute prin planul-cadru de învățământ la curriculum de dezvoltare locală (CDL) și pregătirea practică din cadrul curriculum-ului diferențiat (CD), pe perioada la care s-a angajat față de **LT-CL** prin convenția cadru, pe baza unei convenții individuale de stagiu încheiat cu elevul, părintele ori cu tutorele legal instituit al elevului, după caz.





6.3. Agenții economici stabilesc stagiile de practică ale elevilor în timpul anului școlar, încheind în acest sens cu elevul, părintele ori cu tutorele legal instituit al elevului, după caz, convenții individuale, în condițiile legii.

7. **Atragerea de fonduri UE :** Consiliul managerial va decide asupra modalităților de accesare a surselor de finanțare din fonduri UE și/sau alte resurse bugetare.

## 8. Atribuțiile părților

### 8.1 Primăria Municipiului Călărași:

- a) promovarea proiectului **MESERIA – Brătară de aur** în presă, mass-media, în spațiul on-line;
- b) promovarea învățământului dual în presă, în mass-media, în spațiul on-line ( site-urile instituțiilor, rețelele de socializare)
- c) cercetarea pieței muncii și a necesarului de forță de muncă pentru prezent și viitorul apropiat din partea operatorilor economici din Municipiul Călărași;
- d) organizarea de întâlniri cu agenții economici în vederea dimensionării corecte a ofertei de formare prin unitățile de învățământ în funcție de cerința de personal calificat pe piața muncii și a implicării active a acestora în pregătirea elevilor;
- e) facilitarea legăturii dintre reprezentanții mediului economic și unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic din Municipiul Călărași
- f) colaborarea cu operatorii economici pentru introducerea de noi calificări, dacă există solicitări;
- g) acordarea de facilități elevilor care vor urma învățământul dual (cazare, masă, transport gratuit)

### 8.2 Inspectoratul Școlar Județean Călărași

- a) asigura finanțarea de bază conform costului standard/elev, în conformitate cu prevederile legale în vigoare prin Ministerul Educației;
- b) contribuie la promovarea învățământului profesional care urmează să se desfășoare în **MBA**;
- c) organizează activitatea de promovare a ofertei **LT-CL**, prin acțiuni de informare a numărului de locuri alocat pentru învățământul profesional și dual la nivel de județ;
- d) asigura informarea factorilor interesați prin mass-media, medii on-line etc. ;
- e) asigură în mod eficient, consilierea și orientarea elevilor;
- f) avizează și propune spre aprobare planul de școlarizare - colaborarea cu operatorii economici pentru introducerea de noi calificări în oferta de școlarizare a liceului, dacă există solicitări;
- g) analizează și contribuie alături de operatorii economici și cadrele didactice de specialitate la elaborarea CD/CDL; avizează în CA programa CDL;
- h) sprijină organizarea întâlnirilor cu agenții economici în vederea dimensionării corecte a ofertei de formare prin unitățile de învățământ în funcție de cerința de personal calificat pe piața muncii și a implicării active a acestora în pregătirea elevilor;
- h) organizarea Caravanei de promovare a învățământului profesional și dual călărășean;
- i) întâlniri cu părinții elevilor de clasa a VIII a în vederea informării corecte cu privire la învățământul dual;
- j) organizarea activităților de tip Ziua meseriilor.
- k) susține financiar elevii care optează pentru învățământul dual, prin programul național social "Bursa profesională" aprobat prin HG nr. 1062/2012.





### **8.3. Camera de Comerț și Industrie Călărași**

- a) sprijină campania de promovare a proiectului **MESERIA – Brățară de aur** în presă, mass-media, în spațiul on-line;
- b) sprijină campania de promovare a învățământului dual în presă, în mass-media, în spațiul on-line ( site-urile instituțiilor, rețelele de socializare)
- c) asigurarea logisticii proiectului – baza de date cu operatorii economici din județul Călărași;
- d) cercetarea pieței muncii și a necesarului de forță de muncă pentru prezent și viitorul apropiat din partea operatorilor economici din Municipiul Călărași și zonele limitrofe.
- e) identificarea potențialelor firme eligibile pentru proiectul MBA.
- f) organizarea întâlnirilor cu agenții economici în vederea dimensionării corecte a ofertei de formare în funcție de cerința de personal calificat pe piața muncii și a implicării active a acestora în pregătirea elevilor;
- g) facilitarea legăturii dintre reprezentanții mediului economic și unitățile școlare cu învățământ profesional și tehnic călărășean.

### **8.4 Liceul Tehnologic „Dan Mateescu” din Călărași (LT-CL)**

- a) asigură calitatea procesului didactic ;
- b) se obligă să pună în aplicare prevederile prezentului Protocol, adoptând în acest sens, în baza reglementărilor în vigoare, măsurile necesare;
- d) participă, prin asigurarea de personal, la promovarea proiectului MBA;
- e) asigura logistica, baza materială de derulare a activităților teoretice din cadrul învățământului dual derulat la nivelul proiectului MBA;
- f) asigura informarea factorilor interesați prin mass-media, medii on-line etc. ;
- e) asigură în mod eficient, consilierea și orientarea elevilor;
- g) participarea la Caravana de promovare a învățământului profesional și dual călărășean;
- h) întâlniri cu părinții elevilor de clasa a VIII a în vederea informării corecte cu privire la învățământul dual;
- i) organizarea activităților de tip Ziua meseriilor.

### **8.5 Operatorul economic - SC SILCOTUB SA:**

- a) asigură pregătirea practică a elevilor la sediul firmei, în condițiile stabilite de contractul cadru încheiat cu unitatea de învățământ și convențiile individuale de stagiu;
- b) asigură tutorii de practică care coordonează activitatea de pregătire practică a elevilor;
- c) sprijină campania de promovare a învățământului profesional și a ofertei de pregătire a elevilor în domeniile și calificările convenite;
- d) asigură elevilor susținuți o bursă de studii, la valoarea stabilită la începutul fiecărui an școlar, conform actelor adiționale ce vor fi încheiate la prezentul protocol;
- e) asigură accesul cadrelor didactice la formarea specifică, în funcție de nevoile de formare ale acestora;
- g) participă activ la procesul de selecție a elevilor;
- h) asigură logistica și echipamentele necesare pregătirii practice a elevilor;
- i) numește un reprezentant în consiliul de administrație al școlii;
- j) angajează cu prioritate absolvenții **MBA**;
- k) prin Consiliul managerial, avizează CD/CDL;





1) prin Consiliul managerial, asigura accesul cadrelor didactice la formarea specifică în funcție de nevoile de formare ale acestora;

Prezentul Protocol a fost încheiat astăzi  
original, unul pentru fiecare Partea.

2022, la Călărași, în 5 exemplare

Inspectoratul Școlar Județean Călărași

Prof. Roxana Natalia Pațurcă

Primăria Municipiului Călărași  
Primar, Marius Grigore Dulce

Camera de Comerț și Industrie Călărași  
Președinte, Marian Drăgan

Liceul Tehnologic Dan Mateescu Călărași  
Prof. Nicoleta Radu

Operator economic – SC SILCOTUB SA  
Manager Senior Relatii de Munca

Costina Cristina Teodora

Manager Administrare Personal

Ardelean Octavian Iosef

